

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Protokol İşlemleri	1-2 Gün

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

İlgili Birim

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bağlı birimlerin Gelir getirci faaliyet türleri için firma ya da kurumlara hazırlanmayı planladıkları Protokoller; Birim Yönetim Kurulu Kararı, Ek ödeme Dağıtım tablosu ve Hukuk Müşavirliğinin uygunluk yazısı ile birlikte DSİM'ne EBYS üzerinden gönderilir.

1
Gün

Gelir İşlemleri Birimi

İlgi yazının ön incelemesi yapılarak EBYS üzerinden ilgili personele havale edilir.

10
Dk.

İlgili Birim

İlgi yazıya ait Protokollerin asılları DSİM'ne teslim edilir.

1
Gün

Gelir İşlemleri Personeli

İncelenen Protokoller ve Ek Ödeme Dağıtım Tabloları ,onaylanmak üzere Üniversitemiz Yönetim Kuruluna EBYS üzerinden sunulur.

1
Saat

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Protokoller ve Ek Ödeme Dağıtım Tabloları, EBYS üzerinden DSİM'ne gönderilir.

1
Saat

Gelir İşlemleri Personeli

İlgili Yönetim Kurulu Kararı ve Protokülün aslı, Üniversitemiz Rektör Yardımcısının onay ve imzasına sunulur.

1
Saat

Gelir İşlemleri Personeli

Üst yazı ekinde Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve imzalanan Protokol, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne Bağlı İlgili Birime gönderilir.

1
Saat

Gelir İşlemleri Personeli

Üniversite Yönetim Kurulunda yapılmasına karar verilen ve Rektör Yardımcısı onayı ile yürürlüğe giren danışmanlık protokolu, İş Sahibi (Firma/Gerçek Kişi)'ne üst yazı ile gönderilir.

1
Gün

Gelir İşlemleri Birimi

Danışmanlık protokolü ücreti , protokolde belirtilen banka hesabına yine protokolde belirlenen süre içerisinde yatırıldı mı?

Gelir İşlemleri Personeli

İş sahibinin yatırdığı bedel üzerinden fatura kesilir ve DMIS sisteminde hesaplara alınır.

Danışmanlık protokolü ücretinin, protokolün 7.2. maddesi hükmü gereğince ve belirtilen süre içerisinde birim hesabına yatırılmasına ilişkin üst yazı gönderilir.

1
Gün

Gelir İşlemleri Birimi

Danışmanlık protokolünün 7.2. maddesi hükmü gereğince birim hesabına protokol ücreti gecikme zammı ile birlikte yatırıldı mı?

Gelir İşlemleri Personeli

İş sahibinin yatırdığı bedel üzerinden fatura kesilir ve DMIS sisteminde hesaplara alınır.

Danışmanlık protokolü ücretinin, yasal yollardan tahsili cihetine gidilmesi için Hukuk Müşavirliğine yazı ile bildirilir.

1
Gün

Bitiş