Afyon Kocatepe Üniversitesi
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne ait alacakların takibi ve kontrolü	1-3 Gün

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
İlgili Birim	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bağlı birim , DSİM'ne ebys üzerinden alacak takibine ilişkin talep gönderir.	1 Gün
Gelir İşlemleri Personeli	Fatura takip sistemi üzerinden ilgili alacağa ait fatura düzenlenir.	10 Dk.
Gelir İşlemleri Personeli	DMIS Muhasebe sistemi üzerinden faturanın alacak kaydı oluşturulur.	10 Dk.
Gelir İşlemleri Personeli	Düzenlenen fatura, ilgili Kuruma teslim edilir.	1 Gün
Gelir İşlemleri Personeli	Ay sonlarında yardımcı mizandan alacakların tahsil edilip edilmediğinin takibi ve kontolü yapılır.	1 Gün
	Bitiş	